

# Kişisel Verilerin Korunması Aydınlatma Metni

**ÜZÜMCÜ HASTANE EKİPMANLARI METAL İŞLEME AŞ.** kişisel verilerinizin hukuka uygun olarak toplanması, saklanması ve paylaşılmasını sağlamak ve gizliliğinizi korumak amacıyla mümkün olan en üst seviyede güvenlik tedbirlerini almaktadır.

Bu Aydınlatma Metnini hazırlamadaki amacımız; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. maddesi gereğince, kişisel verilerinizin alınma şekilleri, işleme amaçları, paylaşılan kişiler, hukuki nedenleri ve haklarınız konularında sizi en şeffaf şekilde bilgilendirmektir.

İşbu dokümanda yapılacak aydınlatma, şirketimiz bünyesindeki **“Stajyer”** kişi grubunu kapsamaktadır.

## A. Veri Sorumlusunun kimliği

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“6698 sayılı Kanun”) uyarınca, kişisel verileriniz; veri sorumlusu olarak **ÜZÜMCÜ HASTANE EKİPMANLARI METAL İŞLEME AŞ.** (“ŞİRKET”) tarafından aşağıda açıklanan kapsamda toplanacak ve işlenebilecektir.

- **Şirket İletişim Bilgileri:**
  - **Telefon:** 0 (312) 444 71 51
  - **E-Posta:** info@rustuuzumcu.com.tr
  - **Adres:** Oğulbey Mahallesi Kumludere Caddesi No:1 Gölbaşı/Ankara

## B. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği

Toplanan kişisel verileriniz aşağıdaki amaçlar ve 6698 sayılı Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dahilinde işlenecektir:

Veri Kategorisi	Genel Nitelikli Ver.	Özel Nitelikli Ver.	İşleme Amaçları
<b>Fiziksel mekan güvenliği</b>	Kamera kayıtları		Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, Talep / Şikayetlerin Takibi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
<b>İşlem güvenliği</b>	IP adres bilgileri, Şifre ve parola bilgileri, İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri		Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin

			Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
<b>İletişim</b>	E-posta adresi, Cep telefon no, Adres Bilgileri, Ev telefon no		Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
<b>Kimlik</b>	Ad, Soyad, Araç Plaka Bilgisi, İmza, Tc kimlik no, Doğum tarihi, Anne adı, Baba adı, Doğum yeri, Cinsiyet, Medeni hali, Sigorta Sicil No		İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin

			Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
<b>Mesleki Deneyim</b>	Bölümü, Eğitim adı, Eğitim konusu, Talep edilen eğitim bilgileri, Görevi, Diploma bilgileri, Gidilen kurslar, Meslekiçi eğitim bilgileri, Sertifikalar, Branşına Ait Beceri-Yetenek Bilgileri, Yabancı dil bilgisi, Bilgisayar kullanım bilgisi, Kayıtlı olduğu okul/kurum adı, Okul no, Okul bölümü/dalı bilgisi, Sınıf-şube bilgisi		Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
<b>Hukuki işlem</b>		Adli makamlarla yazışma bilgileri, Dava dosyası bilgileri	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<b>Finans</b>	IBAN ve Hesap Numarası Bilgileri		Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
<b>Özlük</b>	Staj bilgileri, SGK işe giriş belgesi bilgileri, Zorunlu Staj belgesi bilgileri, Okul bilgileri, Referans bilgileri, Öğrenci Belgesi, Eğitim geçmişi		Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması

	bilgileri, Puantaj kayıtları		
--	------------------------------	--	--

### C. İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Toplanan kişisel verileriniz, yukarıda belirtilen amaçların gerçekleştirilmesi ile sınırlı olmak üzere (tabloda belirtildi ise) aşağıdaki taraflara 6698 sayılı Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir:

Veri Kategorisi	Aktarım Amaçları	Alıcı Gruplar	Yurt Dışı Aktarım
<b>Fiziksel mekan güvenliği</b>	Bilgi paylaşımı	Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Yok
<b>İşlem güvenliği</b>			Yok
<b>İletişim</b>	Bilgi paylaşımı	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri	Yok
<b>Kimlik</b>	Bilgi paylaşımı	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri	Yok
<b>Mesleki Deneyim</b>	Bilgi paylaşımı	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri	Yok
<b>Hukuki işlem</b>	Bilgi paylaşımı	Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Yok
<b>Finans</b>	Bilgi paylaşımı	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Yok
<b>Özlük</b>	Bilgi paylaşımı	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Yok

### D. Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebebi

a. Kişisel veri toplama yöntemleri:

- Kamera/görüntü kayıt dosyası
- Dijital Kayıt
- Otomatik veya Otomatik Olmayan yollarla, Sözlü, Yazılı veya Elektronik Şekilde
- Web portalı iletişim formu
- Özlük dosyası
- Söz Konusu Kişinin Beyan Ettiği Evraklar
- Muhasebe Programı
- İş Kazası Tutanağı
- İletişim formu
- Staj Sözleşmesi

b. Kişisel veri toplamanın hukuki sebepleri:

- Veri Sorumlusunun Meşru Menfaati

- Kanunlarda Öngörülmesi
- Bir hakkın tesisi, kullanılması, korunması
- Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi

#### **E. Kivuz KVKK Yönetim Sistemi Kişisel Veri Kullanımı**

Şirket olarak şahıslara ait işlenen verilerin bildirimini yaparak aydınlatma yükümlülüğümüzün yerine getirilmesi, veri kullanımı için gerekli durumlarda açık rızanın alınabilmesi ve takip edilebilmesi için, vekil tuttuğumuz (Peerlog Bilişim A.Ş.'ye ait) Kivuz Programı ile, şahıslardan toplanan "Tc Kimlik Numarası", "E-Posta Adresi", "IP Adresi" ve "Cep Telefonu" bilgileri paylaşılacaktır. Aydınlatma Metni ve Açık Rıza bildirimlerinin yapılması ve takibi için Kivuz sistemi belirtilen 4 (dört) kişisel bilgiden gerekli olanlarını sistemi üzerine kaydederek, bu bilgilerle beraber kişisel veri işleme izinleriniz ile tarafınıza yapılan aydınlatma yükümlülük bildirimlerini kaydedecek, şirketimiz, kivuz sistemi üzerinde (varsa) KVKK danışmanımız ve Kivuz sistem yöneticileri dışında Kivuz sistemi üzerinde kimse bu 4 (dört) kişisel veriye erişemeyecektir.

#### **F. Kişisel Veri Sahibinin 6698 sayılı Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Hakları**

Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda düzenlenen yöntemlerle iletmeniz durumunda ŞİRKET talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandıracaktır. Verilecek cevapta on sayfaya kadar ücret alınmayacaktır. On sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınacaktır. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde şirketimiz tarafından talep edilebilecek ücret, kayıt ortamının maliyetini geçmeyecektir.

Bu kapsamda kişisel veri sahipleri;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanma ile ilgili talebinizi, 6698 sayılı Kanunu'nun 13. maddesinin 1. fıkrası ve 30356 sayılı ve 10.03.2018 tarihli Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ gereğince aşağıdaki başvuru yollarını kullanarak Şirket'e iletebilirsiniz:

- a. Yazılı olarak
  - Posta Adresi : Oğulbey Mahallesi Kumludere Caddesi No:1 Gölbaşı/Ankara
- b. Noter aracılığıyla
  - Posta Adresi : Oğulbey Mahallesi Kumludere Caddesi No:1 Gölbaşı/Ankara

Başvurularda sadece başvuru sahibi kişi hakkında bilgi verilecek olup diğer aile fertleri ve üçüncü kişiler hakkında bilgi alınması mümkün olmayacaktır. ŞİRKET'in cevap vermeden önce kimliğinizi doğrulama hakkı saklıdır.

Başvurunuzda;

- Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- Talep konunuzun, bulunması zorunlu olup varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Talebinizin niteliğine göre kimlik tespitine olanak sağlayacak bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir. İstenilen bilgi ve belgelerin gereği gibi sağlanmaması durumunda, ŞİRKET tarafından talebinize istinaden yapılacak araştırmaların tam ve nitelikli şekilde yürütülmesinde aksaklıklar yaşanabilecektir. Bu durumda, ŞİRKET kanuni haklarını saklı tuttuğunu beyan eder. Bu nedenle, başvurunuzun talebinizin niteliğine göre eksiksiz ve istenilen bilgileri ve belgeleri içerecek şekilde gönderilmesi gerekmektedir.

#### G. Doküman İspat Yükümlülüğü

No	Envanter Api Anahtarı
1	48fcee0cc54be0f0f60160dacc21a32a
2	ed26706bf06bb49dd55a32de7bf2790b
3	2acd1f6dbf4779ffe136c90002d3dda1
4	ba06b2916979cdd543c100d885bb9c72
5	096e23a0c2c919673432bbc40e002f6f
6	9b178fce3ac66f44037ce8f57f60a0a5
7	683ce468f7556652fc4e38402f6a98ff
8	296d67ef3b519b6cc839ef288fe23ef2
9	27cd19fe1b001da0b690921e82d7f6d0
10	02715fa448b517fa8c489ad9234af129
11	42b9943acdd1bc8165f64f400a141ad9
12	a533fb5459c286a688b5f0652ff366e0